



Fecha de presentación: septiembre, 2025 Fecha de aceptación: noviembre, 2025 Fecha de publicación: enero, 2026

5

Sistema de ejercicios en Google Docs para el desarrollo de habilidades escritas en el módulo de comunicación en Gestión Administrativa
Google Docs exercise system for developing writing skills in the communication module of Administrative Management

Lic. María de Lourdes Bonilla¹
mdbonillap@ube.edu.ec

ORCID: <https://orcid.org/0009-0009-2247-776X>



Abg. Wilmer Murrieta Cabezas²
ewmurrietac@ube.edu.ec

ORCID: <https://orcid.org/0009-0007-9464-3152>



PhD. Segress Garcia Hevia³
sgarciah@ube.edu.ec

ORCID: <https://orcid.org/0000-0002-6178-9872>



PhD. Roberto Milanés Gómez⁴
roberto.milanesg@ug.edu.ec

ORCID: <https://orcid.org/0000-0002-6879-3559>



Cita sugerida (APA, séptima edición)

Bonilla, M. L., Murrieta, W., Garcia, S. y Milanés, R. (2026). Sistema de ejercicios en Google Docs para el desarrollo de habilidades escritas en el módulo de comunicación en Gestión Administrativa. 5(42), 66–91.

<http://revistamapa.org/index.php/es>

1Universidad Bolivariana del Ecuador, Duran, Ecuador

2Universidad Bolivariana del Ecuador, Duran, Ecuador

3Universidad Bolivariana del Ecuador, Duran, Ecuador

4Universidad de Guayaquil, Guayaquil, Ecuador.

MAPA | Revista de Ciencias Sociales y Humanística



RESUMEN

La investigación tuvo como objetivo principal desarrollar habilidades de comunicación escrita en estudiantes de Tercer Año de Bachillerato Técnico en Gestión Administrativa, mediante un sistema de ejercicios apoyado en Google Docs como herramienta pedagógica. El estudio, con un enfoque mixto cualitativo-cuantitativo, se basó en una metodología de Investigación Acción Participativa y se aplicó a una muestra intencional de 15 estudiantes de un total de 21, considerando su disponibilidad tecnológica y participación. Los datos se recolectaron mediante guías de observación, encuestas y entrevistas para analizar la frecuencia de uso, la participación colaborativa y el dominio del lenguaje de los alumnos. Los resultados iniciales revelaron un uso limitado y esporádico de Google Docs; aunque el 86.7% de los estudiantes reconoció el valor de la edición en tiempo real, las funciones de colaboración, como comentarios y sugerencias, no se utilizaban. En cuanto a las habilidades de escritura, el 83% cometía errores gramaticales y ortográficos, y el 67% presentaba problemas de organización de ideas. Ante ello, se diseñó un sistema de ejercicios estructurado que fortaleció las competencias de escritura, fomentando la colaboración y la retroalimentación continua. Tras su aplicación, los resultados de una encuesta de satisfacción mostraron mejoras en la redacción; sin embargo, un gran porcentaje no aprovechó las funciones de retroalimentación, lo que sugiere la necesidad de guías más claras y un monitoreo más efectivo. Se concluye que la efectividad de Google Docs depende de su integración pedagógica y de la formación docente, y se recomienda investigar su impacto a largo plazo y su comparación con otras plataformas.

Palabras clave: estrategias pedagógicas, gestión administrativa, google docs, herramientas digitales, habilidades de comunicación escrita

ABSTRACT

The main objective of this research was to develop written communication skills in third-year students of the Technical Baccalaureate in Administrative Management through a system of exercises supported by Google Docs as a pedagogical tool. The study, which followed a mixed qualitative-quantitative approach, was based on a Participatory Action Research methodology and applied to an intentional sample of 15 students out of 21, considering their technological availability and active participation. Data were collected through observation guides, surveys, and interviews to analyze the frequency of use, collaborative participation, and students' language proficiency. Initial results revealed limited and sporadic use of Google Docs; although 86.7% of the students recognized the value of real-time editing, collaborative features such as comments and suggestions were not used. Regarding writing skills, 83% of the students made grammatical and spelling errors, while 67% had problems with idea organization. In response, a structured system of exercises was designed to strengthen writing competencies by promoting collaboration and continuous feedback. After implementation, the satisfaction survey results indicated improvements in students' writing ability; however, a large percentage did not take advantage of feedback functions, suggesting the need for clearer guidelines and more effective monitoring. The study concludes that the effectiveness of Google Docs depends not only on its availability but also on its pedagogical integration and teacher training. It is recommended to conduct further research to evaluate its long-term impact and compare it with other collaborative platforms.

keywords: pedagogical strategies, administrative management, google docs, digital tools, written communication skills





INTRODUCCIÓN

La escritura ha sido un potenciador de la comunicación y el desarrollo humano al servir como vehículo para preservar la historia, fomentar el intercambio de ideas entre diferentes culturas y estimular la capacidad cognitiva a través de la expresión escrita. (Orozco, 2021, pág. 13; Vincés y Delgado, 2021) criterios con los que se coincide y se aporta además el valor de las habilidades escritas para conservar el desarrollo no solo histórico, sino social de la humanidad, en el caso particular de la escritura y su formación reviste una importancia contemporánea, pues la escritura sigue siendo el principal medio para preservar y difundir el conocimiento, así como para impulsar la innovación y el desarrollo científico.

Las habilidades escritas son capacidades, desarrolladas desde la infancia, para producir textos claros, coherentes y estructurados, con dominio gramatical, vocabulario adecuado y adaptación al contexto académico y profesional, y son un punto clave para transformar ideas en acciones, estos procesos se desarrollan a nivel escolar y trascienden ese espacio físico para hacer realidad los procesos del pensamiento en la vida cotidiana. (Rivera & Intriago, 2021) El desarrollo de esta premisa es avalada por los autores del presente trabajo puesto que el aprendizaje de dichas habilidades sigue un proceso sistemático que acoge la necesidad de adquirir el código alfabético y usarlo, de forma progresiva, de acuerdo a la situación comunicacional.

Según Alfonzo et al. (2024) la adquisición de la escritura trasciende la mera mecanización de las reglas gramaticales en concordancia con las perspectivas socioculturales como las de Vygotsky y las constructivistas en las que consideran que el aprendizaje del código escrito se vuelve un proceso social y constructivo cuando los estudiantes interactúan con su entorno y con otros para desarrollar sus habilidades comunicativas. La comunicación escrita se convierte así en una herramienta para expresar ideas, construir significados y participar en comunidades discursivas. Al confrontar sus textos con la mirada de otros, los estudiantes refinan sus habilidades y adquieren una comprensión más profunda



de los propósitos comunicativos. (Caicedo Peña et al, 2025; Vinces y Delgado, 2022) La experiencia de clase permite afirmar que la capacidad comunicativa se incrementa a medida que las construcciones de los estudiantes se ven confrontadas con la mirada de quienes reciben sus textos y que, a través del debate de ideas y precisiones acerca de los propósitos del texto, ayudan a fijar las comprensiones y a mejorar el aprendizaje práctico de la escritura.

El desarrollo de habilidades lingüísticas sólidas y la capacidad de adaptarse a diferentes contextos comunicativos es fundamental. La aplicación de la lingüística pragmática en la enseñanza de la escritura permite a los estudiantes comprender cómo el lenguaje varía según la situación y cómo utilizar el lenguaje de manera efectiva para alcanzar sus objetivos comunicativos. (Segura 2023; Núñez 2024) Este proceso garantiza que la comprensión del texto escrito se vea inmerso en el desarrollo de textos que corresponden a la necesidad real y que están enfocados en un propósito comunicativo que trasciende al hecho de escribir, solo por dejar un registro. (Guía de Competencias Comunicacionales Para los Docentes, 2021) En consonancia con esta perspectiva, la presente investigación se enfoca en el desarrollo de habilidades escritas esenciales para la comunicación en un mundo globalizado pues refleja una comprensión moderna y completa de la escritura como una habilidad compleja que se desarrolla a través de la interacción social y de la ejecución en diferentes instancias de la vida cotidiana.

En la actualidad, el aprendizaje de la escritura se apoya significativamente en la tecnología, que promueve rutas nuevas para el aprendizaje de las habilidades escritas y se transforma en un espacio donde los docentes guían a los alumnos en el uso correcto de la información y fuentes confiables (Granados et al., 2020; Viñas, R., Cristian, S. G., Viñas, M., & Cammertoni, M., 2023) Se reconoce el papel fundamental de la tecnología en el aprendizaje de la escritura; sin embargo, existe una brecha entre la disponibilidad de herramientas y su integración pedagógica efectiva. Esta carencia se traduce en dificultades para los estudiantes al investigar y procesar información, como es el caso de quienes han optado por estudiar la figura profesional de Gestión Administrativa, cuyo currículo, (Ministerio de Educación, 2020) con su enfoque práctico y tecnológico, busca superar este déficit, combinando la enseñanza de la gramática y redacción con el uso de herramientas digitales.

La tecnología, mediante gestores de texto como Microsoft Word, OpenOffice, KWord, WordPad, Bloc de Notas, LibreOffice Writer, WordPerfect, Google Docs, entre otros, facilita el desarrollo de habilidades escritas,



alineándose con los intereses digitales de los estudiantes desde la creación hasta la publicación de textos. La evolución de estas herramientas digitales ha transformado la enseñanza de la escritura, potenciando habilidades críticas y colaborativas a través de actividades en línea que promueven la escritura constructiva con objetivos claros (González, A., 2021; González Lillo y López Ferrero, 2024). Google Docs, con las aplicaciones y nivel de accesibilidad que presenta, se ha convertido en el gestor de texto que invita a interactuar con más facilidad en el desarrollo de las habilidades escritas. (García León, 2021) Se concuerda con la claridad de propósito que permite el uso de estos gestores para el aprendizaje de las habilidades escritas, por este motivo se destaca a Google Docs como herramienta esencial para la aplicación y aprovechamiento de las diversas funcionalidades de esta plataforma en el contexto de la enseñanza y el aprendizaje, gracias a su nivel de accesibilidad, compatibilidad con dispositivos móviles, gratuidad, facilidad de uso, integración con otras herramientas de Google y funciones colaborativas en tiempo real.

A pesar del auge de las herramientas digitales en la educación, aún no se ha determinado con precisión el impacto que tiene Google Docs en la mejora de las habilidades de comunicación escrita en los estudiantes de Gestión Administrativa. Si bien esta herramienta se ha implementado ampliamente en entornos académicos, es necesario evaluar su efectividad en el desarrollo de competencias escritas en este contexto específico. Esto plantea la necesidad de investigar cómo esta plataforma puede optimizar el aprendizaje y superar las limitaciones tradicionales en la enseñanza de la escritura, proporcionando una base empírica que justifique su integración en el currículo.

En el estudio preliminar de la investigación y desde el propio desempeño de los autores del presente artículo, intercambios con docentes y estudiantes, revisión de documentos, así como productos de la actividad académica, se pudieron sistematizar un grupo de hallazgos que revelaron: bajos niveles de competencia en cuanto a comunicación escrita, evidenciado en errores gramaticales frecuentes, falta de coherencia y cohesión, y un uso inadecuado del lenguaje técnico. Por su parte se encontraron, además, limitaciones en el uso de herramientas digitales, con singularidad en dificultades estudiantiles para planificar, redactar y revisar textos escritos. También se hallaron bajos niveles de interés y motivación de los estudiantes hacia la escritura tanto de manera manual como mediado por el uso de herramientas digitales, tan común esta última en la contemporaneidad tecnológica.

Por todo lo anterior se plantea como interrogante de investigación: ¿Cómo desarrollar las habilidades de escritura utilizando Google Docs como herramienta

70

María de Lourdes Bonilla

Wilmer Murrieta Cabezas

Segress Garcia Hevia

Roberto Milanés Gómez





pedagógica? En respuesta a este desafío, el objetivo central de este artículo es proponer un sistema de ejercicios que potencie el uso de esta herramienta, contribuyendo así a la redacción de textos coherentes y técnicamente adecuados.

MÉTODOS

La investigación se enmarca en un enfoque de Investigación Acción Participativa (IAP), ya que busca no solo describir y analizar el impacto del uso de Google Docs en el desarrollo de las habilidades de comunicación escrita, sino también generar un proceso de mejora continua a través de la participación activa de estudiantes y docentes. Este enfoque permite identificar problemáticas, implementar estrategias y evaluar su efectividad de manera cíclica, favoreciendo el aprendizaje colaborativo y la transformación del proceso educativo.

Se adopta un diseño mixto secuencial explicativo, el cual combina métodos cuantitativos y cualitativos para obtener una comprensión más profunda del fenómeno de estudio. En una primera fase, se recopilan datos cuantitativos para medir el impacto del uso de Google Docs en la comunicación escrita. Posteriormente, se emplean técnicas cualitativas para interpretar los resultados y comprender las percepciones y experiencias de los estudiantes en torno al uso de esta herramienta.

La población objetivo de la investigación está conformada por los estudiantes del Tercer Año de Bachillerato Técnico en Gestión Administrativa del Instituto Suárez, en el tercer trimestre del 2024. Se seleccionó una muestra de 15 estudiantes de un total de 21, mediante un muestreo intencional o por conveniencia. Este tipo de muestreo se justifica debido a la disponibilidad y participación activa de los estudiantes en la implementación de Google Docs como herramienta de aprendizaje en el módulo de Comunicación. La selección se realizó considerando criterios como la asistencia regular, el acceso a dispositivos electrónicos y el compromiso con la experimentación pedagógica.

Para la recolección de datos se emplearon diversos instrumentos con el fin de obtener información desde diferentes enfoques, tales como: guía de observación, encuesta y entrevista.

La guía de observación se empleó como un recurso para recopilar datos directos y sistemáticos en el tiempo, sobre el comportamiento, la participación y la interacción de los estudiantes durante las clases en las que se utilizó Google

71

María de Lourdes Bonilla

Wilmer Murrieta Cabezas

Segress Garcia Hevia

Roberto Milanés Gómez





Docs como una herramienta pedagógica. El objetivo principal fue determinar cómo esta plataforma digital impacta el proceso de enseñanza-aprendizaje, especialmente en el desarrollo de competencias en comunicación escrita. Además, se buscó evaluar la frecuencia de uso de la herramienta, la calidad de su aplicación en el aula, las dinámicas colaborativas entre los estudiantes y la efectividad de las estrategias de retroalimentación utilizadas por el docente durante las actividades académicas.

La guía de observación incluyó una serie de indicadores clave que permitieron un análisis exhaustivo del entorno educativo. Entre estos indicadores se encontraban la frecuencia de uso de Google Docs en clase, los tipos de actividades realizadas (como la redacción de cartas comerciales, informes y actas), y el nivel de participación de los estudiantes en tareas colaborativas. También se consideraron aspectos como el uso de funciones específicas de la plataforma (comentarios, sugerencias, edición compartida), la calidad de los textos producidos por los estudiantes, las estrategias didácticas implementadas por el docente y los cambios observados en la estructura, coherencia y presentación de los escritos de los estudiantes.

Este instrumento se aplicó de manera presencial durante las clases del módulo de Comunicación. Se llevó a cabo la observación directa, documentando en tiempo real los comportamientos, interacciones y evidencias del proceso de aprendizaje relacionadas con el uso de Google Docs. Esta metodología permitió obtener información auténtica y espontánea, sin la mediación de la percepción subjetiva de los participantes, lo cual incrementa la validez del instrumento y fortalece el análisis de los resultados obtenidos.

La guía de observación se aplicó específicamente a estudiantes del tercer año de Bachillerato Técnico en Gestión Administrativa del Instituto Suárez, seleccionados mediante un muestreo intencional. La muestra consistió en 15 estudiantes que cumplían con criterios como asistencia regular, acceso a dispositivos electrónicos y participación activa en el proceso de implementación pedagógica con Google Docs.

La encuesta se empleó como instrumento cuantitativo con el objetivo de conocer las percepciones, actitudes y experiencias de los estudiantes en relación con el uso de Google Docs como herramienta de apoyo para mejorar sus habilidades de comunicación escrita. Este instrumento permitió identificar el grado de familiaridad que los estudiantes tienen con la plataforma, la utilidad que le atribuyen en el contexto académico, la frecuencia con que la utilizan y los resultados percibidos en cuanto a la redacción y corrección de textos formales. Asimismo, la encuesta contribuyó a detectar posibles barreras técnicas,





limitaciones en el acceso o dificultades de manejo que pudieran haber influido en la experiencia de los usuarios. Adicionalmente, se trabajó una encuesta de satisfacción al final de la aplicación del sistema, lo que permitió evaluar la factibilidad del mismo desde la perspectiva de los estudiantes.

En cuanto a su contenido, la encuesta estuvo conformada por una serie de preguntas cerradas y otras basadas en la escala de tipo Likert, organizadas en bloques temáticos que permitieron una estructura coherente y ordenada del cuestionario. Los temas abordados incluyeron el conocimiento previo y la frecuencia de uso de Google Docs, el nivel de utilidad percibido para mejorar la redacción de textos, las experiencias de trabajo colaborativo utilizando la herramienta, la facilidad para recibir y aplicar retroalimentación, el nivel de motivación y satisfacción en el uso de la plataforma, y la percepción general sobre los beneficios del trabajo en línea frente a la escritura tradicional en papel.

La forma de aplicación de la encuesta fue mediante un formulario digital elaborado en Google Forms. Esta modalidad facilitó la participación de los estudiantes de manera práctica y segura, ya que permitió responder desde cualquier dispositivo con acceso a internet. Además, se garantizó el carácter voluntario, anónimo y confidencial de las respuestas, lo cual favoreció la honestidad y autenticidad en las opiniones compartidas por los participantes. La recolección de datos fue ágil y eficiente, permitiendo disponer rápidamente de información cuantificable para su posterior análisis estadístico.

Este instrumento fue aplicado a los 15 estudiantes que integran la muestra seleccionada del tercer año de Bachillerato Técnico en Gestión Administrativa del Instituto Suárez. La selección de los participantes se realizó mediante un muestreo intencional, considerando criterios como la asistencia regular, el acceso a medios tecnológicos y la disposición para involucrarse activamente en el proceso de innovación pedagógica.

La entrevista se empleó como instrumento cualitativo con el propósito de profundizar en las experiencias, percepciones y reflexiones de los docentes respecto al uso pedagógico de Google Docs en el módulo de Comunicación. Este instrumento permitió complementar y enriquecer la información obtenida a través de la guía de observación y la encuesta, explorando dimensiones más subjetivas y contextuales del fenómeno investigado. A través de las entrevistas, se buscó comprender cómo la planificación, implementación y resultados del uso de esta herramienta digital son percibidos por los actores educativos involucrados, desde una mirada más personal, crítica y reflexiva.





El contenido de la entrevista fue diseñado bajo un enfoque semiestructurado, lo cual permitió mantener una guía de preguntas previamente definidas, sin limitar la libertad de expresión de los participantes. Esta estructura flexible favoreció el desarrollo de una conversación natural, en la que los entrevistados pudieron ampliar sus respuestas, aportar ejemplos concretos y compartir experiencias significativas. Los temas abordados incluyeron los motivos y criterios para la incorporación de Google Docs en el aula, el nivel de dominio de sus funciones colaborativas, los cambios observados en las habilidades de redacción, así como en la actitud de los estudiantes frente a la escritura. También se trataron aspectos relacionados con las experiencias positivas y negativas durante el proceso de implementación, la calidad de la interacción entre los estudiantes en el trabajo colaborativo, y las opiniones sobre la retroalimentación recibida y su impacto en el aprendizaje.

La aplicación de las entrevistas se llevó a cabo de forma presencial, en espacios tranquilos y propicios para el diálogo, garantizando en todo momento el consentimiento informado y el respeto por la confidencialidad de las opiniones compartidas. En dicha entrevista se adoptó una actitud empática y abierta, promoviendo un clima de confianza que facilitó la expresión honesta y detallada de las vivencias educativas.

Este instrumento fue aplicado a docentes responsables del módulo de Comunicación del tercer año de Bachillerato Técnico en Gestión Administrativa del Instituto Suárez. La selección de los entrevistados respondió a su nivel de involucramiento en el uso de Google Docs y su disponibilidad para compartir perspectivas valiosas sobre el proceso investigado.

RESULTADOS

Durante la aplicación de los instrumentos científicos concebidos, se lograron triangulaciones de la información de acuerdo con la operacionalización de las variables de estudio, lo cual facilitó ofrecer los siguientes resultados de investigación.

Con base en el desempeño se revela un panorama desfavorable en el desarrollo de las habilidades de comunicación escrita y en el aprovechamiento pedagógico de Google Docs, ya que un 92% de los estudiantes presenta dificultades en el uso de esta herramienta, afectando su desempeño en tareas de redacción, revisión y colaboración, tal como puede verse en la figura 1. Este mismo porcentaje evidencia una fuerte dependencia del docente para corregir sus escritos, lo que limita la autonomía del estudiante en el proceso de mejora.

74

María de Lourdes Bonilla

Wilmer Murrieta Cabezas

Segress Garcia Hevia

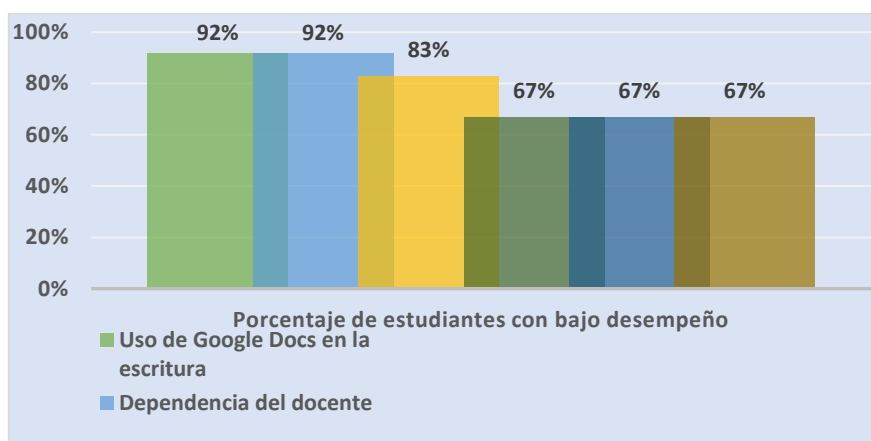
Roberto Milanés Gómez



Además, un 83% manifiesta problemas en el dominio de la gramática y la ortografía, consolidándose como una de las principales debilidades. A esto se suman los desafíos en la organización de ideas y el uso de conectores (67%), así como la falta de prácticas de autoevaluación y retroalimentación (67%), lo que restringe significativamente la capacidad de los estudiantes para revisar y perfeccionar sus textos de manera independiente.

Gráfico 1

Indicador 1. Bajo desempeño en el desarrollo de habilidades.

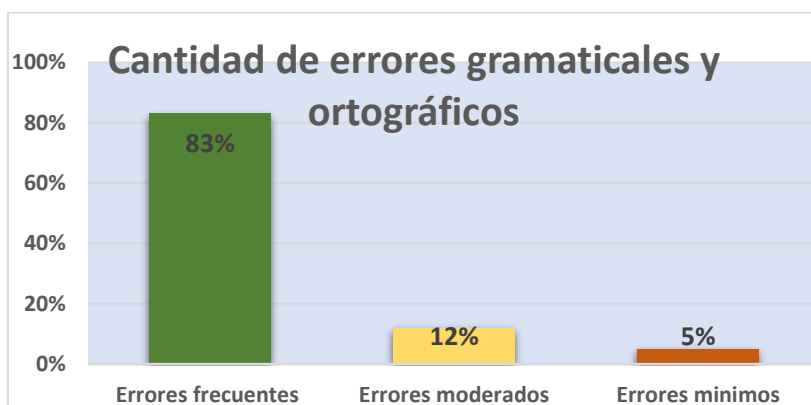


Nota: El gráfico representa los resultados obtenidos relacionados con el indicador 1.

En lo que tiene que ver con el indicador de cantidad de errores gramaticales y ortográficos, la figura 2 muestra que el 83% de los estudiantes presenta errores frecuentes, mientras que solo un pequeño porcentaje comete errores moderados o mínimos. Esta visualización resalta claramente la necesidad de reforzar el dominio gramatical en el proceso de enseñanza de la escritura.

Gráfico 2

Indicador 2. Cantidad de errores gramaticales y ortográficos.

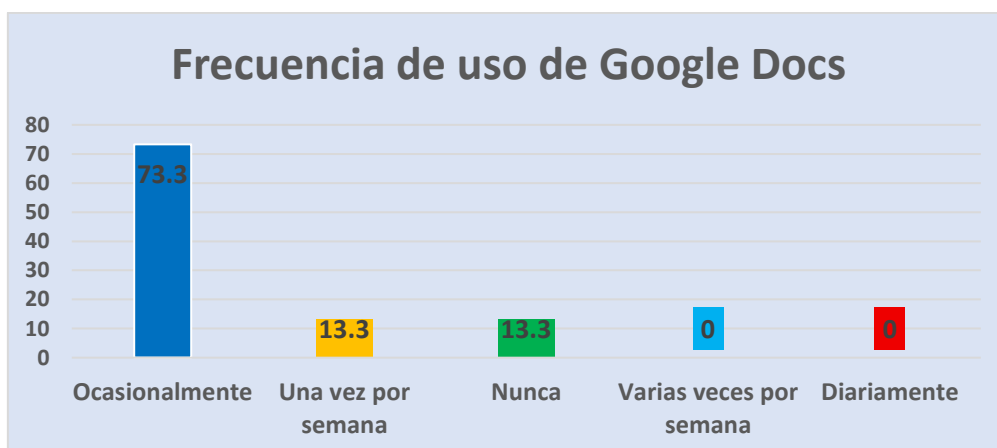


Nota: El gráfico representa los resultados obtenidos relacionados con el indicador 2.

En cuanto a la frecuencia de uso de Google Doc, por parte de los estudiantes, es baja. En el gráfico 3 se muestra que el 73,3% indicó utilizar la herramienta solo de manera ocasional, y ninguno declaró usarla de forma intensiva (varias veces a la semana o a diario). Esto evidencia una duración y regularidad de uso reducida, lo que limita el desarrollo de prácticas sostenidas de escritura digital.

Gráfico 3

Indicador 3. Frecuencia de uso, tiempo promedio dedicado al uso de Google Docs por sesión.



Nota: El gráfico representa los resultados obtenidos relacionados con el indicador 3.

Respecto al uso de funciones colaborativas en Google Docs, el gráfico 4 muestra que, aunque el 86,7% de los estudiantes ha utilizado la edición en tiempo real, no se registró uso de comentarios, sugerencias ni chat. Además, un 13,3% no emplea ninguna función colaborativa, lo que limita significativamente la interacción y la retroalimentación entre compañeros.

Gráfico 4

Indicador 4. Cantidad de comentarios, sugerencias realizadas y uso de la función de chat

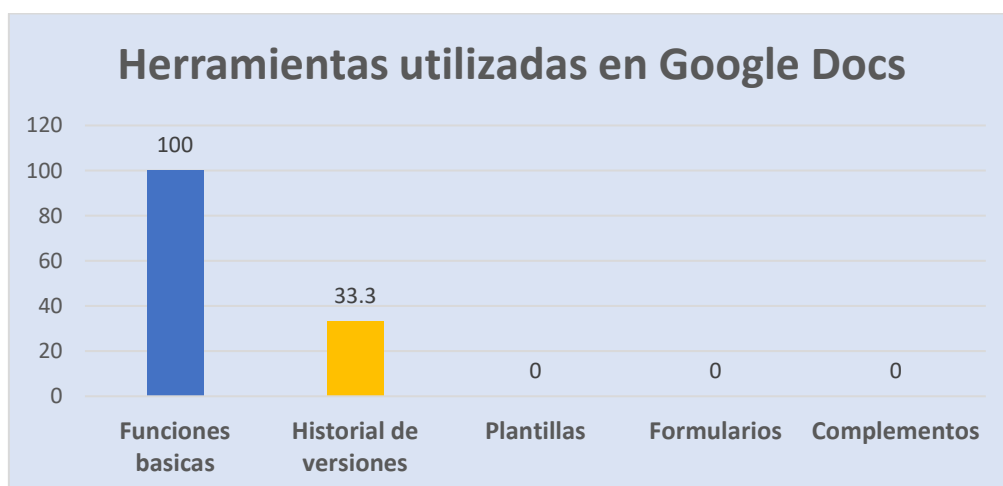


Nota: El gráfico representa los resultados obtenidos relacionados con el indicador 4.

En relación con la diversidad de herramientas utilizadas en Google Docs, el gráfico 5 evidencia que el 100% de los estudiantes se limita al uso de funciones básicas. Solo un 33,3% ha empleado el historial de versiones, y no se observa el uso de plantillas, formularios ni complementos, lo que refleja un aprovechamiento muy restringido del potencial pedagógico de la plataforma.

Gráfico 5

Indicador 5. Número de diferentes herramientas de Google Docs y uso de funciones avanzadas.

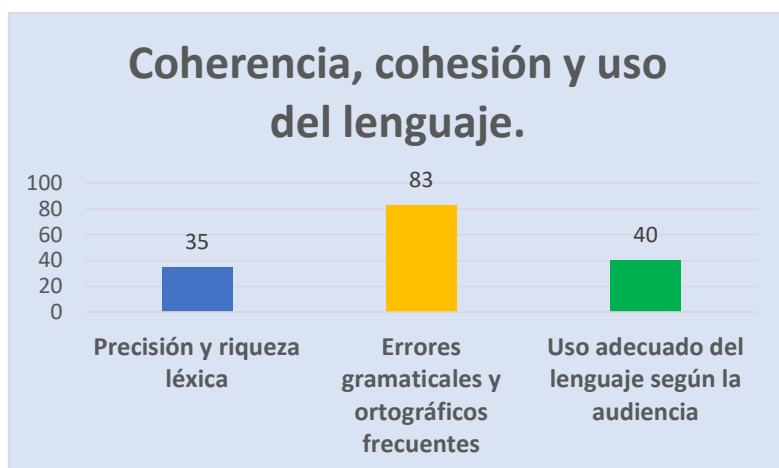


Nota: El gráfico 5 representa los resultados obtenidos relacionados con el indicador 5.

Con respecto a las habilidades de comunicación escrita, el gráfico 6 revela una marcada debilidad en los indicadores evaluados: un 83% de los estudiantes presenta errores gramaticales y ortográficos, un 35% muestra deficiencias en la riqueza léxica y solo un 40% logra una adecuada adaptación del lenguaje según la audiencia, lo que refleja un desarrollo insuficiente de competencias lingüísticas clave.

Gráfico 6

Indicador 6. Precisión y riqueza léxica, cantidad de errores gramaticales y ortográficos y uso apropiado del lenguaje.



Nota. El gráfico 6 representa los resultados obtenidos relacionados con el indicador 6.

Los resultados obtenidos mediante los tres instrumentos aplicados —guía de observación, encuesta y entrevista— permitieron identificar varios hallazgos positivos en torno al uso de Google Docs como herramienta educativa para el desarrollo de las habilidades de comunicación escrita.

En primer lugar, se evidenció una valoración favorable por parte de algunos estudiantes hacia la función de edición en tiempo real, destacada por el 86,7% de los encuestados como una de las características más útiles de la plataforma. Esta funcionalidad ha contribuido, en ciertos casos, a fomentar la

79

María de Lourdes Bonilla

Wilmer Murrieta Cabezas

Segress Garcia Hevia

Roberto Milanés Gómez

participación colaborativa en tareas grupales y a dinamizar la interacción entre pares, lo que fue corroborado también por los docentes entrevistados.

Desde la observación directa en el aula, se pudo notar que, si bien el uso general de la herramienta es limitado, existen situaciones en las que los estudiantes muestran avances en la organización de ideas y en la coherencia textual cuando trabajan en grupo mediante Google Docs. Algunos docentes han logrado integrar de manera sistemática el uso de herramientas colaborativas como comentarios y sugerencias, facilitando así procesos de retroalimentación más dinámicos. Además, se reconoció el potencial de Google Docs para conectar la práctica educativa con situaciones reales del ámbito administrativo, especialmente a través de la redacción de textos formales como informes, memorandos y cartas. Estas prácticas contribuyen a fortalecer la adecuación al formato profesional y el uso contextualizado del lenguaje escrito.

A pesar de los logros encontrados, los resultados también revelan una serie de hallazgos negativos que limitan el impacto del uso de Google Docs en el desarrollo de la escritura académica. Uno de los principales problemas detectados es la baja frecuencia y regularidad de uso de la herramienta. Según la encuesta, el 73,3% de los estudiantes afirmó utilizarla solo de forma ocasional, mientras que ninguno manifestó un uso frecuente o diario. Este escaso nivel de integración se reflejó también en la observación áulica, donde se constató que el empleo de Google Docs durante las clases es esporádico y, en muchos casos, superficial.

Otro aspecto crítico es la limitada participación colaborativa. A pesar de que los estudiantes reconocen la utilidad de la edición en tiempo real, no hacen uso de funciones esenciales como comentarios, sugerencias o el chat integrado. Este desuso fue confirmado tanto en los resultados de la encuesta como en las observaciones de clase, donde se evidenció una escasa interacción entre compañeros y una marcada dependencia del docente para la revisión y corrección de textos. Además, el 13,3% de los estudiantes encuestados indicó no utilizar ninguna de las herramientas colaborativas disponibles, lo que sugiere una falta de capacitación o desconocimiento funcional sobre las posibilidades que ofrece la plataforma.

En relación con las habilidades de comunicación escrita, los datos recabados muestran que el 83% de los estudiantes presenta errores frecuentes en gramática y ortografía, mientras que el 67% manifiesta dificultades en la organización de ideas y cohesión textual. También se detectó una ausencia generalizada de estrategias de autoevaluación y de uso sistemático de retroalimentación entre pares. Por otro lado, las entrevistas a docentes reflejan

80

María de Lourdes Bonilla

Wilmer Murrieta Cabezas

Segress Garcia Hevia

Roberto Milanés Gómez



una falta de estandarización en el uso pedagógico de Google Docs, ya que mientras algunos lo consideran una herramienta clave en su práctica docente, otros lo utilizan de forma limitada y sin una planificación integrada a los objetivos del módulo.

En síntesis, esta investigación reveló tanto fortalezas como debilidades en el uso de Google Docs para mejorar las habilidades de comunicación escrita. Entre los aspectos positivos, la edición en tiempo real fomenta la colaboración y el desarrollo de textos más organizados y coherentes, lo cual es una característica muy valorada. También se reconoce la capacidad de la plataforma para conectar la práctica educativa con contextos profesionales reales. No obstante, los hallazgos negativos son significativos: la herramienta se utiliza con poca frecuencia y la participación colaborativa es limitada, ya que los estudiantes no aprovechan las funciones de comentarios y sugerencias. Estos problemas contribuyen a la persistencia de errores en gramática y la organización de ideas, evidenciando una brecha entre el potencial de la herramienta y su aplicación pedagógica real.

De acuerdo con estos resultados, la pertinencia de elaborar un sistema que promueva el fortalecimiento de las competencias relacionadas a las habilidades lingüísticas y el uso de un gestor de textos específico que forme parte del contexto laboral es altamente relevante.

Sistema de ejercicios en Google Docs para el desarrollo de habilidades escritas en el módulo de comunicación en Gestión Administrativa

La propuesta de un sistema de ejercicios en Google Docs para el desarrollo de habilidades escritas en el módulo de comunicación en Gestión Administrativa, tiene como objetivo desarrollar las habilidades de comunicación escrita de los estudiantes de Tercer Año de Bachillerato en Gestión Administrativa del Instituto Suárez, mediante la implementación de un sistema de ejercicios interactivo y colaborativos en Google Docs, para la mejora sistémica de su competencia en la producción de textos claros, coherentes y adecuados al contexto profesional. Los componentes del sistema se observan en la figura 1.

Figura 1

Ilustración 1. Diseño de la propuesta de investigación



El sistema propuesto es una herramienta que favorece al aprendizaje como un proceso activo y significativo por lo que encuentra sustento en las teorías constructivistas. La transmisión de conocimientos permite a los estudiantes construir sus habilidades escritas a través de la comprensión y práctica continua de las actividades planificadas. Por ende, esta teoría le da fuerza al desarrollo de habilidades que fomenta la interacción de los aprendientes con el contenido y con sus compañeros a través de la plataforma, la posibilidad de realizar comentario, revisiones ediciones de textos en tiempo real, dan forma a procesos de evaluación y coevaluación que son pilares en el constructivismo.

La comunicación escrita es una competencia transversal y crítica en el ámbito de la Gestión administrativa. La importancia de la práctica deliberada y contextualizada para el desarrollo de habilidades complejas se sostiene en un enfoque de aprendizaje activo y constructivista, donde los estudiantes son solo reciben información, sino que activamente crean, revisan y refinan sus propios textos. La retroalimentación continua y formativa, facilitada por las herramientas colaborativas de Google Docs, es esencial, ya que permite a los estudiantes identificar y corregir errores en tiempo real, promoviendo una mejora iterativa de sus habilidades.

Desde la perspectiva histórico social de Vygostky, la interacción social y las herramientas culturales dan forma al pensamiento. El uso de Google Docs se convierte en la herramienta cultural que media las interacciones al permitir el crecimiento en la Zona de Desarrollo Próximo, donde los estudiantes logran un avance más representativo, con el apoyo de sus pares. El desarrollo es un



proceso eminentemente social y cultural, por lo que las habilidades requeridas en Gestión Administrativa son eminentemente sociales y comunicativas. La práctica en este gestor de texto promueve el desarrollo de las habilidades escritas y se adquieren destrezas de comunicación efectiva y trabajo en equipo. Así el aprendizaje no solo es cognitivamente enriquecedor, sino también social y culturalmente pertinente para la futura trayectoria de los estudiantes.

La lingüística pragmática aborda, como un eje central, la aplicación práctica y contextualizada de las habilidades escritas. En el sistema presentado es fundamental que la aplicación de los ejercicios conjugue los aspectos conceptuales con los procedimientos habituales, los cuales se ven matizados por los propósitos que se persiguen de acuerdo con el contexto laboral. Esta necesidad de producir textos reales es lo que fomenta un aprendizaje que trascienda la enseñanza tradicional y fomente el desarrollo de habilidades lingüísticas sólidas y la capacidad de adaptación a los diferentes escenarios.

La elección de Google Docs no es arbitraria; responde a su capacidad para potenciar el aprendizaje de manera efectiva. Primero, su naturaleza basada en la nube y accesible desde múltiples dispositivos democratiza el acceso a la práctica, superando barreras de software y hardware. Segundo, las funcionalidades de colaboración en tiempo real (edición conjunta, comentarios, sugerencias replican entornos de trabajo profesional, donde la redacción de documentos es a menudo un esfuerzo colaborativo. Esto no solo mejora la escritura individual, sino que también fomenta habilidades de trabajo en equipo y co-creación, vitales en la gestión administrativa. Además, el historial de versiones permite a los tutores y estudiantes rastrear el progreso y evolución de documentos, facilitando un análisis profundo del proceso de aprendizaje.

El actual entorno laboral demanda profesionales de Gestión Administrativa con sólidas habilidades de comunicación escrita digital. La redacción de informes, correos electrónicos, actas y otros documentos es una tarea diaria. Observaciones y encuestas preliminares (datos del diagnóstico inicial) han revelado deficiencias recurrentes en aspectos como la coherencia, cohesión, uso de vocabulario técnico adecuado y formato de documentos administrativos. El sistema aborda directamente estas necesidades, al ofrecer ejercicios específicos que simulan situaciones reales de la oficina y preparan a los estudiantes para los desafíos comunicativos que enfrentarán en su futuro profesional. La integración de una herramienta tan ubicua como Google Docs también asegura la pertinencia y aplicabilidad de las habilidades adquiridas.



Los postulados teóricos abordados y los hallazgos durante la fase de recolección de datos permitieron la construcción de una propuesta que direcciona los procedimientos hacia la esquematización de cada etapa.

La primera fase de la propuesta consiste en un diagnóstico de necesidades que evalúa las fortalezas y debilidades en las habilidades escritas de los estudiantes, así como los recursos disponibles, asegurando que el programa aborde áreas críticas y relevantes. Basada en el constructivismo, esta etapa identifica errores frecuentes en gramática y ortografía (83%) y dificultades en organización y cohesión textual (67%), lo que orienta el diseño de ejercicios específicos adaptados al entorno. Además, desde la perspectiva de Vygotsky, el diagnóstico establece la Zona de Desarrollo Próximo (ZDP) de cada estudiante, y detecta una baja frecuencia en el uso de Google Docs, subrayando la importancia de evaluar también la familiaridad y disposición hacia esta herramienta digital.

La segunda fase se centra en el diseño del sistema basado en los objetivos de aprendizaje, creando ejercicios que aborden gramática, ortografía, redacción y revisión, vinculados a textos de gestión administrativa para situar el aprendizaje en un contexto real y consolidar competencias escritas. El uso de Google Docs permite desarrollar tareas con secuencia lógica y aprovechar sus funcionalidades como gestor de texto. Desde el constructivismo, el diseño debe fomentar la participación activa, aprovechando la valoración positiva de la edición en tiempo real (86.7%) y la facilidad para la colaboración, integrando ejercicios que potencien estas funciones. Sin embargo, la limitada participación colaborativa y el desuso de funciones esenciales requieren incluir capacitación explícita en el uso de las herramientas colaborativas, mientras que la perspectiva sociohistórica de Vygotsky enfatiza que Google Docs debe mediar eficazmente la co-construcción del conocimiento y la mejora de habilidades.

La tercera fase se enfoca en la implementación y seguimiento para asegurar el cumplimiento efectivo de los objetivos de aprendizaje, priorizando la capacitación de docentes y estudiantes en el uso de Google Docs. La retroalimentación continua permite monitorear el progreso y ajustar las actividades para mejorar el sistema y su aplicabilidad en futuros contextos educativos. Desde las teorías constructivistas y vygotskianas, esta etapa promueve que los estudiantes construyan conocimiento mediante la experiencia directa con la escritura en Google Docs, evidenciada en avances en organización y coherencia textual en trabajos grupales. Sin embargo, se debe enfrentar la baja frecuencia de uso (73.3% ocasional) y la limitada interacción colaborativa, mediante una integración más sistemática y obligatoria de la herramienta en las

84

María de Lourdes Bonilla

Wilmer Murrieta Cabezas

Segress Garcia Hevia

Roberto Milanés Gómez



tareas diarias y la promoción activa de comentarios y sugerencias para fortalecer la interacción social, aspecto clave para el aprendizaje según Vygotsky.

La cuarta fase consiste en la evaluación del impacto del sistema. Este proceso se lleva a cabo mediante el uso de múltiples instrumentos, tales como registros de uso en Google Docs, guías de observación y encuestas dirigidas a estudiantes. El monitoreo abarca la frecuencia y calidad de su utilización, la integración pedagógica en el aula y la percepción del aprendizaje, tomando en cuenta indicadores clave de proceso, producto, integración y satisfacción estudiantil. En este nivel, la mejora continua es fundamental, permitiendo adaptar ejercicios según los resultados y difundir buenas prácticas para facilitar la replicabilidad del modelo en otros contextos. Desde una perspectiva constructivista, la evaluación debe ser tanto formativa como sumativa, ofreciendo retroalimentación constante para mejorar la escritura, mientras que la sostenibilidad, según Vygotsky, implica la continuidad y estandarización del uso pedagógico de Google Docs por parte de los docentes. En la quinta fase, la integración sistemática y planificación coherente son esenciales para asegurar la perdurabilidad y el desarrollo integral de las habilidades comunicativas de los estudiantes, cerrando así brechas como la falta de autoevaluación y retroalimentación entre pares.

El sistema de ejercicios en Google Docs representa un enfoque integral y dinámico para el desarrollo de habilidades de escritura esenciales en la Gestión Administrativa. Su estructura modular, enfoque colaborativo y evaluación continua se combinan para impulsar una mejora significativa en las competencias comunicativas de los estudiantes, preparándolos de manera efectiva para los desafíos profesionales que les esperan.

Componentes y fases del Sistema de ejercicios en Google Docs para el desarrollo de habilidades escritas en el módulo de comunicación en Gestión Administrativa

La propuesta tiene como objetivo general desarrollar las habilidades de comunicación escrita de los estudiantes del Tercer Año de Bachillerato en la especialidad de Gestión Administrativa, mediante la implementación de un sistema de ejercicios apoyado en el uso de Google Docs. Este sistema se estructura en cinco componentes fundamentales que permiten abordar de manera progresiva el diagnóstico, diseño, implementación, evaluación y sostenibilidad de la estrategia.

El primer componente corresponde al diagnóstico inicial, cuyo propósito es evaluar el nivel actual de las habilidades de comunicación escrita de los estudiantes. Para ello, se emplean herramientas como encuestas y entrevistas dirigidas a docentes y estudiantes, observación de prácticas educativas y una evaluación de necesidades específicas en el área de escritura. Entre los indicadores clave considerados se encuentran la calidad general de la escritura, el dominio de aspectos como coherencia, cohesión, adecuación y uso del vocabulario, así como las percepciones tanto del estudiantado como del personal docente.

A partir del diagnóstico, se desarrolla el segundo componente, el diseño del programa de formación. Este incluye contenidos orientados al uso de Google Docs como herramienta educativa y al fortalecimiento de las habilidades de comunicación escrita. Las estrategias previstas abarcan el diseño de actividades pedagógicas dentro de la plataforma, el desarrollo de competencias relacionadas con la organización textual y el uso adecuado del lenguaje, así como la definición clara de criterios de evaluación y mecanismos de seguimiento.

El tercer componente, implementación, contempla una metodología centrada en la ejecución de ejercicios prácticos mediante Google Docs, enfocados en la planificación, redacción y revisión de documentos administrativos. Asimismo, se prevé la capacitación docente para el uso efectivo del sistema, para ello, se requerirán recursos como el acceso a la plataforma y conectividad, registros de observación y evaluación de las actividades, así como materiales específicos para la formación de los docentes involucrados.

El cuarto componente corresponde a la evaluación formativa y sumativa, la cual se llevará a cabo a través de instrumentos como registros del desarrollo de los ejercicios, guías de observación para analizar la integración de la herramienta y encuestas aplicadas a los estudiantes para evaluar los avances percibidos. Entre los indicadores a considerar se incluyen aquellos de proceso, como la frecuencia de uso de herramientas colaborativas, la planificación guiada y la mejora progresiva en los borradores; de producto, como los logros en las tareas finales, la calidad del texto y los errores detectados; de integración, considerando la autonomía, retroalimentación y desafíos enfrentados; y de percepción, evaluando el nivel de satisfacción y la valoración sobre la mejora en aspectos específicos de la escritura.

Finalmente, el componente de sostenibilidad y mejora continua contempla acciones institucionales orientadas a garantizar la permanencia y evolución del

sistema. Se propone incluir talleres interactivos dentro de la formación docente profesional, fomentar la interdisciplinariedad y consolidar la aplicación de herramientas tecnológicas en la enseñanza. Además, se establece la necesidad de realizar una retroalimentación periódica que permita adaptar los contenidos a los avances tecnológicos, así como actualizar y revisar las actividades pedagógicas en función de las características y necesidades de los nuevos grupos de estudiantes.

DISCUSIÓN

El punto de partida del estudio es la investigación sobre el uso De Google Docs para el desarrollo de habilidades de comunicación escrita en estudiantes de Tercero de Bachillerato en gestión administrativa del Instituto Suárez. La experiencia se justifica por la necesidad de mejorar las competencias de escritura, y se delimita a un grupo de 15 estudiantes que fueron seleccionados intencionalmente por su participación y acceso a la tecnología. Los instrumentos de recolección de datos triangulan la información, lo que proporciona una base sólida para el análisis, este proceso implica recopilar las experiencias, percepciones y retos enfrentados por docentes, estudiantes y otros actores involucrados, mediante entrevistas, registros y talleres de reflexión, para entender en profundidad las causas y manifestaciones de las dificultades, tal como se refleja en experiencias documentadas

Un punto fundamental para mejorar cualquier intervención educativa es identificar tanto las prácticas exitosas como los obstáculos que limitan el uso efectivo de las herramientas digitales. Por un lado, se observaron aspectos positivos como la valoración de la edición en tiempo real y la capacidad para conectar la práctica educativa con contextos profesionales. Por otro lado, se detectaron hallazgos negativos significativos, como la baja frecuencia de uso de la herramienta y la limitada participación colaborativa, con un desuso de funciones clave como los comentarios y sugerencias. La colaboración en este proceso, que invita a compartir experiencias y a reflexionar colectivamente, es clave para construir un análisis crítico y generar ideas que mejoren la intervención educativa, siguiendo ejemplos de experiencias exitosas en este campo. Esto permite reconocer qué funciones, como los comentarios, sugerencias o la colaboración en tiempo real, han favorecido la mejora en las habilidades de escritura, y cuáles obstáculos, como la resistencia al cambio o las dificultades en el manejo técnico, necesitan ser abordados.

Basándose en los hallazgos de la sistematización, se propone el diseño de un sistema de ejercicios en Google Docs con el fin de fortalecer las

87

María de Lourdes Bonilla

Wilmer Murrieta Cabezas

Segress Garcia Hevia

Roberto Milanés Gómez



habilidades lingüísticas de los estudiantes. Este sistema aborda directamente el uso esporádico de la herramienta y la limitada participación colaborativa, ya que estos factores han limitado la mejora en la comunicación escrita. Para ello, se busca implementar una metodología más planificada, estructurada en cinco componentes clave: diagnóstico, diseño, implementación, evaluación y sostenibilidad. Además, se propone la creación de estrategias pedagógicas concretas a partir de los aprendizajes obtenidos. La participación activa de docentes y estudiantes en talleres es fundamental para generar acciones específicas. Estas acciones incluyen capacitaciones en funciones avanzadas de Google Docs, actividades de autoevaluación y coevaluación, y el fomento de habilidades metacognitivas que impulsen la autonomía en la escritura. La experiencia ha demostrado que estas prácticas no solo promueven el aprendizaje compartido y el uso de la pragmática lingüística, sino que también enriquecen significativamente el proceso educativo al conectar la teoría con la práctica.

Una vez aplicado el sistema, los resultados de la encuesta de satisfacción, sobre el uso de Google Docs revelan una percepción positiva por parte de los estudiantes quienes afirman que su habilidad para redactar textos que cumplan la normativa en gestión administrativa ha mejorado. Esta idea se refuerza con la literatura que destaca la eficacia de las herramientas digitales para mejorar la escritura y la colaboración (Caicedo Peña et al., 2025; González Lillo y López Ferrero, 2024). Los estudiantes encontraron que la cantidad de ejercicios era adecuada, un hallazgo consistente con la idea de que la tecnología debe ser vista como una herramienta de apoyo, no como un fin en sí mismo (González, 2021). Los comentarios justificando sus respuestas indican que el aprendizaje paso a paso y variedad de actividades refuerzan esa noción de una integración equilibrada.

A pesar de estos hallazgos positivos, el análisis también identifica áreas de oportunidad para mejorar el programa. Un 40% no usó la función de comentarios y sugerencias para interactuar con sus compañeros, un hallazgo que contrasta con la idea de que los recursos de Google Docs pueden mejorar la colaboración si se implementan estrategias de evaluación adecuadas (García León, 2021). Esto sugiere que, si bien la herramienta estaba disponible, el monitoreo y la guía para su uso colaborativo pudieron haber sido insuficientes. La necesidad de mayor estructura se refleja en los comentarios realizados, pues en ellos se solicita anexar rúbricas de evaluación y guías cortas para orientar el trabajo, una necesidad que la literatura también ha identificado para apoyar la redacción de textos con un pensamiento crítico más desarrollado (Caicedo Peña et al., 2025)

La aplicación de ejercicios más dinámicos e interactivos refuerzan la importancia de un diseño instruccional que vaya más allá de la herramienta digital. El éxito en la implementación de gestores de escritura con todas sus bondades exige una integración pedagógica en el plan de estudios que debe considerar el diseño y la motivación de los estudiantes. (González, 2021). Un mayor énfasis en el componente social de la escritura y la coautoría podría mejorar los resultados, ya que la colaboración en Google Docs permite que los alumnos se turnen en roles como escritores, editores y comentaristas, lo que enriquece el proceso de aprendizaje (González Lillo y López Ferrero, 2024.)

El estudio presenta otras limitaciones que deben ser consideradas. Los resultados se basan en la aplicación de instrumentos a una población específica de estudiantes de Tercero Bachillerato en Gestión Administrativa, lo que podría afectar la generalización de los hallazgos a otros niveles educativos y contextos. Si bien se realizó una triangulación de datos, la duración de la observación directa fue limitada, lo que podría no capturar la totalidad de las dinámicas el uso del gestor de texto. La evaluación del sistema no se ha implementado a largo plazo, por lo que las conclusiones sobre su impacto son de carácter predictivo.

A partir de estos resultados, se abren varias líneas de investigación futuras. Sería valioso realizar un estudio longitudinal para evaluar el impacto a largo plazo de la implementación completa del sistema en Google Docs en el desarrollo de habilidades escritas y su sostenibilidad. Investigaciones futuras podrían explorar la efectividad comparativa de Google Docs con otras plataformas de colaboración digital en diferentes contextos académicos o profesionales. Asimismo, un análisis cualitativo más profundo de las percepciones y experiencias de los estudiantes y docentes, a través de grupos focales o estudios de caso, podrían ofrecer una comprensión más rica sobre los desafíos y facilitadores en la adopción de herramientas colaborativas. Sería pertinente investigar la influencia de la capacitación docente estandarizada en la integración efectiva de Google Docs y sus funciones colaborativas avanzadas en el currículo de comunicación escrita, considerando que la guía de competencias comunicacionales para docentes es un recurso disponible, a más del rol de la inteligencia artificial como el más reciente integrante de las funciones en los gestores de texto.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Alfonzo, V., Lenny, D. P., Quimí, R., Muñoz, H., & Rosales, L. (2024). Principios del constructivismo social en la Propuesta Pedagógica Institucional de la Unidad Educativa Particular Cristiana "New life". Estudios y Perspectivas

89

María de Lourdes Bonilla

Wilmer Murrieta Cabezas

Segress Garcia Hevia

Roberto Milanés Gómez





Revista Científica y Académica.
<https://estudiosyperspectivas.org/index.php/EstudiosyPerspectivas/articulo/view/230/369>

Caicedo Peña, E. C., Bazurto Bazurto, M. V., Tandazo Sarango, F. E., & Valencia Maldonado, K. M. (2025). Estrategia para el desarrollo de habilidades de redacción de textos escritos con acento en la representación del pensamiento crítico en estudiantes de bachillerato. *GADE: Revista Científica*, 5(1), 491-523.
<https://revista.redgade.com/index.php/Gade/article/view/618>

García León, M. (2021). Evaluación y monitoreo de actividades colaborativas mediante el uso de la herramienta Google Docs. Universidad Tecnológica de Monterrey. <https://repositorio.tec.mx/handle/11285/646534>

González, A. (2021). Percepción estudiantil de un curso universitario que integró los recursos de Google como apoyo educativo. *RIDE Revista Iberoamericana Para la Investigación y el Desarrollo Educativo*, 11(22).
<https://doi.org/10.23913/ride.v11i22.962>

González Lillo, E., & López Ferrero, C. (2024). Escribir en colaboración: roles en la coautoría y recursos digitales empleados. *Onomázein, Revista de Lingüística, Filología y Traducción*, 64, 75-97.
<https://doi.org/10.7764/onomazein.64.04>

Granados, M., Romero, S., Rengifo, R., & García, G. (2020). Tecnología en el proceso educativo: nuevos escenarios. *Redalyc*.
<https://www.redalyc.org/journal/290/29065286032/html/>

Guía de competencias comunicacionales para los docentes. (2021). Ministerio de Educación. Recuperado 11 de mayo de 2025, de <https://recursos.educacion.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/Gui%CC%81a-Competencias-comunicacionales-para-los-docentes.pdf>

Ministerio de Educación. (2020). Gestión Administrativa Enunciado General del Currículo. Ministerio de Educación.
<https://www.google.com/url?sa=i&url=https%3A%2F%2Feducacion.gob.ec%2Fwp-content%2Fplugins%2Fdownload->



monitor%2Fdownload.php%3Fid%3D15388&psig=AOvVaw19_nzDBgfF
KGD-
UscWe3NL&ust=1731959782763000&source=images&cd=vfe&opi=899
78449&ved=0CAQQn5wMahcKEwjIqpeqk-SJA

Núñez, I. (2024). Pragmática universitaria: más allá de la gramática hacia la eficacia comunicativa. *Entrelíneas* 3(2), e030206. <https://doi.org/10.56368/Entrelíneas326>

Orozco López, E. (2021). Lectoescritura en el bachillerato y la universidad. Una propuesta didáctica: Una propuesta didáctica (1.a ed.) [Biblioteca Digital de Humanidades]. César González. <https://www.uv.mx/bdh/files/2022/01/Libro-Lectoescritura.pdf>

Rivera, A. V. P., & Intriago, G. Z. G. Z. (2021, 1 mayo). Desarrollo de las habilidades escritas de los estudiantes DEL 5o Año de Educación General Básica. <https://refcale.ulead.edu.ec/index.php/refcale/article/view/3394>

Segura, M. (2023, Julio). La competencia de producción escrita de textos académicos en estudiantes de tercer grado, nivel secundario, Liceo Técnico Profesional Cristo Rey. *Mentor Revista de Investigación Educativa y Deportiva*. <https://revistamentor.ec/index.php/mentor/article/view/6466/5287>

Vinces Mielles, V. A., & Delgado Cedeño, L. A. (2022). Aprendizaje basado en errores: una propuesta didáctica para mejorar el proceso de la comunicación escrita en los estudiantes del Bachillerato. *Revista Cognosis*. ISSN 2588-0578, 7(1), 95–110. <https://doi.org/10.33936/cognosis.v6i0.3622>

Viñas, R., Cristian, S. G., Viñas, M., & Cammertoni, M. (2023). La escritura académica y el rol de la Inteligencia Artificial (IA). *Acta Académica*. <https://www.aacademica.org/marisol.anahi.cammertoni/46.pdf>

Conflicto de intereses

Los autores declaran que no existe conflicto de intereses.

91

María de Lourdes Bonilla

Wilmer Murrieta Cabezas

Segress Garcia Hevia

Roberto Milanés Gómez

